

Государственное областное автономное общеобразовательное учреждение «Центр образования, реабилитации и оздоровления»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГООАУ «ЦОРО»

И.И.Батищев

2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ И ФОРМЕ ЗАЧЕТА УЧРЕЖДЕНИЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Согласовано с
Советом родителей
Протокол № 6 от «20» 05 2020г.

Согласовано с
Советом обучающихся
Протокол № 6 от «20» 05 2020г.

Рег. № 1-27/2020 от «20» 05 2020г.

г. Липецк

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке и форме зачета учреждением результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее по тексту – «Положение») регулирует порядок и форму зачета Государственным областным автономным общеобразовательным учреждением «Центр образования, реабилитации и оздоровления» (далее по тексту Положения – «Учреждение») результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Настоящее Положение является обязательным к исполнению в Учреждении.

1.2. Настоящее Положение принято в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России N 845, Минпросвещения России N 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», иными нормативно-правовыми актами в сфере образования, с целью реализации права обучающихся на зачет Учреждением результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее по тексту Положения – учебных предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Под зачетом результатов освоения учебных предметов, дополнительных образовательных программ в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы (личное дело, документ об образовании) наименования учебных предметов (дополнительных образовательных программ) и соответствующей отметки, полученной при их освоении в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее по тексту Положения - зачет).

В случае если учебный предмет, дополнительная образовательная программа осваивался по системе оценивания, отличной от 5-ти балльной, в документ об освоении образовательной программы вносится его наименование.

1.4. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета, дополнительной образовательной программы (ее части).

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его директором Учреждения и сохраняют свое действие в случаях изменения

наименования Учреждения, реорганизации Учреждения в форме преобразования и присоединения, а также расторжения трудового договора с директором Учреждения.

II. ПОРЯДОК И ФОРМА ЗАЧЕТА

2.1. Зачет производится для обучающихся Учреждения:

2.1.1. обучающихся по основным образовательным программам, реализуемым в сетевой форме;

2.1.2. ранее обучавшихся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2.1.3. изучавших учебные предметы, дополнительные образовательные программы по собственному выбору в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Для получения зачета родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетние обучающиеся представляют в Учреждение следующие документы:

2.2.1. заявление о зачете учебного предмета, образовательной программы в котором указываются:

- фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) заявителя;
- адрес места жительства заявителя;
- контактный телефон заявителя;
- фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) обучающегося;
- наименование учебного предмета, по которому необходимо произвести зачет / наименование дополнительной образовательной программы, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (части образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности));

- класс (классы), год (годы) изучения учебного предмета, по которому необходимо произвести зачет / год (годы) освоения дополнительной образовательной программы;

- полное наименование и адрес организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой изучался учебный предмет, образовательная программа;

- форма (формы) промежуточной аттестации;
- отметка (отметки) учащегося по результатам промежуточной аттестации;

2.2.2. документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

2.2.3. документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2.3. Возможные формы подачи заявления:

2.3.1. лично, в простой письменной форме;

2.3.2. в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», путем направления заявления и документов (в формате PDF) на e-mail Учреждения: sko34@mail.ru.

2.4. Зачет результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» производится только после признания иностранного образования и (или) иностранной квалификации, в порядке установленном статьей частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.5. Зачет проводится путем сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

2.6. В соответствии с пунктом 5 Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (утв. Приказом Минобрнауки России N 845, Минпросвещения России N 369 от 30.07.2020), зачет результатов итоговой (государственной итоговой) аттестации не проводится.

2.7. В Учреждении устанавливается следующая процедура установления соответствия:

2.7.1. прием заявления и документов об образовании и (или) о квалификации, об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа);

2.7.2. оценка представленных документов об образовании и (или) о квалификации, об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа) на соответствие требованиям к их оформлению, установленным действующими законодательством Российской Федерации;

2.7.3. сопоставление сведений об освоенных учебных предметах, курсах, дисциплинах (модулях), практике, образовательных программах с реализуемыми в Учреждении в отношении данного обучающегося учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями), практиками,

образовательными программами (наименование, объем изучения, форма оценивания, отметка и т.д.).

2.7.4. установление и анализ расхождений выявленных в результате сопоставления сведений;

2.7.5. принятие решения о зачете или об отказе в зачете.

2.8. Процедура установления соответствия планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью), а также зачет, осуществляется безвозмездно (без взимания платы).

2.9. Зачету подлежат результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, при одновременном выполнении следующих условий:

2.9.1. полностью совпадает наименование учебного предмета / дополнительной образовательной программы;

2.9.2. объем, в котором обучающимся освоен учебный предмет / дополнительная образовательная программа, составляет не менее 90% от объема, реализуемого в Учреждении на данном этапе обучения.

2.10. В случае выполнения условий, указанных в пункте 2.8. настоящего Положения, принимается решение о зачете.

Решение о зачете принимается в течение трех рабочих дней с даты поступления в Учреждение документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения.

Решение о зачете оформляется приказом директора Учреждения.

Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, а обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану (в том числе на ускоренное обучение), в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

2.11. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, выразившееся в невыполнении любого из условий, указанных в пункте 2.8. настоящего Положения, принимается решение об отказе в зачете.

Решение об отказе в зачете оформляется приказом директора Учреждения.

Решение об отказе в зачете принимается в течение трех рабочих дней с даты поступления в Учреждение документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения.

Решение об отказе в зачете в письменной форме или в форме электронного документа (в случае если документы, указанные в пункте 2.2.

настоящего Положения были поданы в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.12. Принятие решения о зачете в случае реализации основных общеобразовательной программ в рамках сетевой формы реализации основных общеобразовательных программ производится в соответствии с договором, заключенным между Учреждением и организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение подлежит обязательному утверждению директором Учреждения.

Настоящее Положение подлежат рассмотрению Советом родителей и Советом обучающихся.

3.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты их утверждения директором Учреждения.

3.3. В настоящее Положение приказом директора Учреждения, могут быть внесены изменения и дополнения (после их рассмотрения Советом обучающихся и Советом родителей).

Прочитано, пронумеровано и печатью
заверено (шесть) листов.

Директор



И. И. Батищев

