

Директору ОАУ ООиОД ЦРДО Н.Ю. Голосову

ФИО родителя (законного представителя) (полностью)

паспорт серия _____ номер _____
выдан _____

указать кем и когда
адрес регистрации: _____

место работы: _____

номер телефона: _____

Заявление

Прошу Вас возместить за счёт средств областного бюджета Государственному областному автономному общеобразовательному учреждению «Центр образования, реабилитации и оздоровления» часть стоимости путёвки, приобретённой моему ребёнку _____

(Ф.И.О ребёнка, дата рождения)

в лагерь ООК «ЗВЁЗДНЫЙ» на летние каникулы с срок с ____ . ____ . 2025 г. по ____ . ____ . 2025 г.
(название лагеря) (весенние, летние,
осенние, зимние)

Ознакомлен(а) с Порядком возмещения затрат из областного бюджета родителям (законным представителям) за путёвки в детские стационарные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Липецкой области и при нарушении условий настоящего Порядка обязуюсь оплатить ДСОЛ сумму до полной стоимости путёвки.

(подпись родителя/законного представителя)

Приложения:

* (отметить фактический перечень)

- ☐ справка с места работы родителя (законного представителя);
- ☐ копия свидетельства о регистрации в налоговом органе в качестве ИП (для физических лиц, зарегистрированных в качестве ИП, регистрация на территории Липецкой области);
- ☐ копия справки о постановки на учёт физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для самозанятых граждан, постановка на учёт на территории Липецкой области);
- ☐ документ, подтверждающий призыв родителя (законного представителя) ребёнка на военную службу по мобилизации и заключение им контракта о прохождении военной службы в ВС РФ, либо подтверждающий заключение контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВС РФ (вместо справки);
- ☐ документ, подтверждающий, что родитель (законный представитель) ребёнка проходит службу в войсках национальной гвардии РФ и принимает участие в СВО на территориях ДНР, ЛНР, Запорожской, области, Херсонской области и Украины (вместо справки);
- ☐ копия паспорта гр. РФ (родителя (законного представителя)) 2-3 стр. и местом регистрации по месту жительства;
- ☐ копия свидетельства о рождении ребёнка и паспорта гр. РФ (по достижению ребёнком возраста 14 лет);
- ☐ копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) / договора о приёмной семье;
- ☐ копии документов, подтверждающих родство заявителя с ребёнком (при смене фамилии (имени, отчества) заявителя или ребёнка);
- ☐ согласие на обработку персональных данных;
- ☐ копия платёжного документа, подтверждающего оплату Заявителя за путёвку(и), которую Заявитель внёс на расчётный счёт ДСОЛ.

Дата

Подпись

Расшифровка подписи